

Szczegółowe procedury wobec rodziców uczniów wagarujących i samych uczniów.

I. Informacje ogólne

1. Obowiązkiem rodzica ucznia lub ucznia pełnoletniego jest usprawiedliwić nieobecne dni podczas pierwszej godziny wychowawczej po przyjściu do szkoły.
2. **Monitorowanie frekwencji uczniów** . Pedagog lub psycholog 5 – tego dnia każdego miesiąca dokonuje wydruku Zestawienia Frekwencji z systemu Librus (dziennik elektroniczny). Zestawienie frekwencji zostaje poddane analizie.

II. Działania wobec uczniów .

1. Informowanie rodziców o nieobecnościach ucznia – wychowawca klasy telefonicznie lub osobiście powiadamia rodziców o nieobecnościach ucznia. Rodzice mogą zostać poproszeni o zgłoszenie się do szkoły w celu wyjaśnienia przyczyn nieobecności dziecka w szkole. Wychowawca klasy zobowiązuje rodziców do podjęcia działań wychowawczych zapewniających regularne uczęszczanie ucznia do szkoły oraz informuje rodziców o grożących im konsekwencjach wynikających z *prawa oświatowego oraz Statutu Szkoły*. Z rozmowy zostaje sporządzona notatka (wpisana do dziennika elektronicznego w kontaktach z rodzicami).
2. Jeżeli uczeń opuścił do 24 godzi nieusprawiedliwionych pedagog lub psycholog szkolny zapraszają na rozmowę wyjaśniającą.. Z uczniem zostaje zawarty kontrakt (ustny bądź pisemny) zawierający ustalenia i zobowiązanie ucznia do regularnego uczęszczania do szkoły. Pedagog i psycholog stale monitorują sytuację szkolną tego ucznia i wywiązywanie się z umowy.
3. Jeżeli po takim spotkaniu uczeń opuścił kolejne godziny nieusprawiedliwione otrzymuje upomnienie ustne wychowawcy klasy – nie później niż jego absencja wynosić będzie 49 godzin.
4. Jeżeli uczeń opuścił 50 godzin nieusprawiedliwionych otrzymuje on pisemne upomnienie wychowawcy klasy, o czym wychowawca informuje ucznia i jego rodzica wychowawca .
5. Jeżeli uczeń, mimo podejmowanych przez wychowawcę, pedagoga działań dalej opuszcza zajęcia lekcyjne (godziny nieusprawiedliwione) otrzymuje kolejne kary przewidziane w Statucie szkoły (75 godzin nieobecnych nieusprawiedliwionych – upomnienie ustne dyrektora, 100 godzin nieobecnych nieusprawiedliwionych – nagana dyrektora) o czym wychowawca informuje rodziców ucznia.

6. Ocena z zachowania ucznia wagarującego zostanie obniżona zgodnie z zapisami Statutu Szkoły (jeżeli uczeń działa aktywnie na rzecz szkoły, Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na odstępnie od obniżenia oceny z zachowania).

7. W sytuacji gdy uczeń pełnoletni nie respektuje zawartych umów, widoczny jest brak poprawy jego postawy wobec regularnego uczęszczania na zajęcia szkolne, wychowawca klasy w uzgodnieniu z pedagogiem i psychologiem szkolnym zwraca się z wnioskiem do Rady Pedagogicznej o skreślenie ucznia z listy uczniów. W przypadku ucznia niepełnoletniego kierowany jest wniosek do Sądu Rodzinnego i Nieletnich o wgląd w sytuację dziecka.

Podstawa prawna

- 1) Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty późniejszymi zmianami;**
- 2) Ustawa Prawo Oświatowe**
- 3) Statut Szkoły**